



## Offre d'emploi – Stage d'été au Regroupement étudiant franco-ontarien

**Lieu de travail :** Ottawa (Ontario)  
**Durée :** 16 semaines à temps plein (à partir du 7 mai 2018)  
**Salaire :** 15\$/h – 40h par semaine  
**Postuler :** Veuillez envoyer votre CV et une lettre de présentation d'une page en français à [dg@refo.ca](mailto:dg@refo.ca) avant 16h le vendredi 13 avril 2018.

*Le RÉFO est l'organisme porte-parole des 22 000 étudiant.e.s du postsecondaire franco-ontarien provenant des 11 institutions collégiales et universitaires qui offrent des programmes en français en Ontario. Sa mission est de défendre le droit des étudiant.e.s en Ontario français d'étudier en français dans le programme et la région de leur choix, dans un contexte où elles et ils gèrent les leviers de leur éducation et afin qu'ils et elles puissent s'épanouir dans l'ensemble de la communauté franco-ontarienne et puissent y contribuer.*

---

### Sommaire du poste

Le RÉFO est à la recherche d'une personne talentueuse et motivée pour se joindre à notre équipe cet été ! Le RÉFO offre un environnement de travail convivial où il est possible de développer ses talents dans plusieurs domaines, soit l'organisation d'événements, les communications et le marketing, l'administration et la gestion de projets, la représentation politique et la recherche. Nous aimerions donc savoir ce sur quoi VOUS aimeriez travailler et dans quel.s domaine.s vous croyez pouvoir le plus contribuer. Voici un aperçu des tâches, responsabilités et projets sur lesquels vous pourriez travailler cet été :

**Recherche et développement :** Faire de la recherche et consulter les membres du conseil d'administration du RÉFO en vue de développer des activités, des événements, des actions politiques ou autres outils ou projets qui seraient utiles pour nos membres.

**Liaison politique :** Consulter nos élu.e.s, organiser des actions politiques, réagir à l'actualité, développer des prises de position.

**Coordination logistique :** Coordonner l'organisation des principaux aspects logistiques des grands événements, dont la gestion des inscriptions, la location de salles, l'organisation des repas, du transport et de l'hébergement des participant.e.s, l'installation technique et la production de divers matériels promotionnels ;

**Publicité :** Développer une campagne publicitaire et de recrutement pour nos événements à l'intention des membres du RÉFO, en travaillant avec un.e graphiste pour conceptualiser une identité visuelle, des affiches promotionnelles et une campagne sur les réseaux sociaux ;

**Recherche de financement :** Rédiger des demandes de subventions et de rapports aux principaux bailleurs de fonds du RÉFO, rechercher de nouvelles sources de financement et organiser une campagne de commandites ;

**Administration** : Organiser les documents, espaces, ressources, équipements et matériaux du RÉFO (physiques et digitales), appuyer la comptabilité, répondre aux courriels et appels de nos membres et partenaires ;

**Communication** : Développer un plan de communication, nourrir nos médias sociaux, rédiger des communiqués de presse, préparer des entrevues médiatiques, mettre à jour le site Internet du RÉFO ;

**Innovation** : Avez-vous d'autres idées que vous aimeriez proposer au RÉFO ? Nous sommes prêt.e.s à vous entendre !

---

**La.le candidat.e idéal.e aura les qualités suivantes :**

- Capacité de travailler de façon autonome et en groupe ;
- Connaissance des réseaux étudiants et communautaires franco-ontariens (un atout) ;
- Être disposé.e à se déplacer ailleurs en province pour certaines activités ;
- Avoir un désir réel de contribuer à l'avancement de la mission et la vision du RÉFO.

**Critères du programme *Jeunesse Canada au Travail* :**

Les étudiants qui souhaitent faire une demande d'emploi doivent répondre aux critères d'admissibilité suivants :

- être citoyen.ne canadien.ne ou résident.e permanent.e, ou avoir le statut de réfugié.e au Canada (les non-Canadien.ne.s qui détiennent un visa d'emploi temporaire ou qui attendent d'obtenir leur statut de résident.e permanent.e ne sont pas admissibles) ;
- être légalement autorisé.e à travailler au Canada ;
- avoir entre 16 et 30 ans au moment de commencer l'emploi ;
- s'engager à travailler pendant toute la durée de l'emploi ;
- ne pas avoir un autre emploi à temps plein (plus de 30 heures par semaine) pendant la durée de leur emploi ;
- être étudiant.e à temps plein (tel qu'il est défini par leur établissement d'enseignement) au cours du semestre précédant l'emploi avec JCT ;
- avoir l'intention de retourner aux études à temps plein au cours du semestre suivant l'emploi avec JCT.

Le RÉFO est un lieu de travail inclusif qui favorise l'équité en matière d'emploi et qui facilite l'accès à tou.te.s les candidat.e.s potentiel.le.s. **Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s pour une entrevue.**

---

Pour de plus amples renseignements, contactez :

Steven Ogden, Direction générale  
Regroupement étudiant franco-ontarien (RÉFO)  
613-857- 1333 | dg@refo.ca | www.refo.ca  
320, rue Lajoie, Ottawa (Ontario) K1L 7H4